

# STELLENANGEBOT

## TECHNISCHER MITARBEITER

### FÜR DAS GEBÄUDEMANAGEMENT (M/W/I)

Die Gemeinde Blankenheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen technischen Mitarbeiter für das Gebäudemanagement in Vollzeit.

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung aus dem Bereich Haustechnik, idealerweise Abschluss als Techniker einer der Disziplinen der technischen Gebäudeausrüstung
- Wünschenswert sind Erfahrungen in der Verwaltungsarbeit
- Bürger- und serviceorientiertes Verhalten, Kostenbewusstsein, Verhandlungsgeschick
- Gute Kenntnisse in den MS Office Anwendungen

#### Ihre Aufgaben:

- Unterhaltung und Bewirtschaftung der gemeindlichen Gebäude
- Erstellung von Ausschreibungen und Preisanfragen
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen und Auswertung von Angeboten
- Koordinierung von kleineren Unterhaltungs-, Reparatur- und Reinigungsarbeiten
- Rechnungsprüfung und Bearbeitung
- Überwachung der einschlägigen Sicherheitsüberprüfungen in den Gebäuden

#### Wir bieten:

- Ein vielfältiges und interessantes Aufgabengebiet an einem modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Am Bedarf orientierte Fortbildungen/Weiterbildungen
- Ein auf zwei Jahre befristetes Arbeitsverhältnis mit der Option auf eine unbefristete Beschäftigung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

arbeiten... an der Quelle...



### Informationen

Jennifer Meuren  
Personalmanagement

E-Mail: [jmeuren@blankenheim.de](mailto:jmeuren@blankenheim.de)  
Telefon: 02449/87-101  
Fax: 02449/87-199

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (gerne auch per Email) bis zum 07.01.2019 an

Gemeinde Blankenheim  
Der Bürgermeister  
Personal  
Rathausplatz 16  
53945 Blankenheim

