



# Bewerbung für die Vergabe der Ehrenamtskarte Nordrhein-Westfalen

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!

Die Ehrenamtskarte ist ein Zeichen des Dankes und der Anerkennung für intensives bürgerschaftliches Engagement. Unabhängig von ihrem Wohnort erhalten ihre Inhaberinnen und Inhaber aufgrund einer Vereinbarung zwischen dem Land und seinen Städten und Gemeinden in ganz Nordrhein-Westfalen vergünstigten Eintritt in viele öffentliche und private Einrichtungen und zu Veranstaltungen unterschiedlicher Art.

Mit der Vergabe von Ehrenamtskarten möchten das Land, die Kreise und Kommunen den zahlreichen Bürgerinnen und Bürgern mit mehr als bloßen Worten danken für die Zeit und Kraft, die sie dem Allgemeinwohl in vielfältiger Weise zur Verfügung stellen.

Folgende Voraussetzungen müssen Antragstellende erfüllen:

Das Ehrenamt wird ausgeführt...

- über einen Zeitraum von mindestens zwei Jahren
- mindestens 5 Stunden pro Woche bzw. 250 Stunden pro Jahr
- ohne Vergütung und/oder pauschale Aufwandsentschädigung; ein geringer Kostenersatz ist unschädlich
- Der Antragsteller ist mindestens 16 Jahre alt.

Sollten Sie Ihren durchschnittlich mindestens fünfstündigen zeitlichen Aufwand pro Woche bei mehr als einer Trägerorganisation leisten, füllen Sie bitte für jede Organisation ein eigenes Anmeldeformular aus und reichen Sie alle Bewerbungsformulare zusammen bei der Gemeinde Blankenheim ein.

## Antrag auf Ausstellung der Ehrenamtskarte NRW

### 1. Angaben zur Person der/des Engagierten

Frau  Herr  Divers

Familienname: ..... Vorname: .....

Geburtsdatum: .....

Straße: .....

Postleitzahl/Ort: .....

Telefon / Mobil: ..... E-Mail: .....

## 2. Zeitlicher Einsatz und Einsatzort in der ehrenamtlichen Arbeit:

Bitte geben Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand für die ehrenamtliche Tätigkeit an:

Durchschnittlich ..... Stunden pro Woche.

Der Einsatzort befindet sich in der Gemeinde Blankenheim.

Sollte sich der Einsatzort nicht in der Gemeinde Blankenheim befinden, geben Sie bitte den Einsatzort an:

.....

## 3. Einsatzgebiete in der ehrenamtlichen Arbeit:

Bitte kreuzen Sie an, wo Ihre Arbeitsschwerpunkte liegen oder ergänzen Sie gegebenenfalls:

- |  |                                    |                                 |   |
|--|------------------------------------|---------------------------------|---|
| <input type="radio"/> Feuerwehr/Rettungsdienste/Katastrophenschutz | <input type="radio"/> Freizeit     |                                 |   |
| <input type="radio"/> Gesundheit                                   | <input type="radio"/> Jugendarbeit | <input type="radio"/> Justiz    | <input type="radio"/> Kindergarten/Schule |
| <input type="radio"/> Kirche                                       | <input type="radio"/> Kultur       | <input type="radio"/> Migration | <input type="radio"/> Seniorenbereich     |
| <input type="radio"/> Soziales                                     | <input type="radio"/> Sport        | <input type="radio"/> Umwelt    |   |

anderer Bereich / Sonstiges: .....

Bitte beschreiben Sie kurz die ehrenamtliche Tätigkeit in diesem Bereich:

.....

.....

## 4. Ausgabe der Karte:

Bitte kreuzen Sie an, wie Sie bei Bewilligung der Ehrenamtskarte diese erhalten wollen:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> per Brief  |  |
| <input type="radio"/> persönlich durch die Bürgermeisterin im Rahmen einer | <input type="radio"/> öffentlichen Veranstaltung       |
|  | <input type="radio"/> nicht öffentlichen Veranstaltung |

**Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben unter 1.-4.:**

.....

Ort und Datum

.....

Unterschrift



**Angaben zur Organisation, in der die ehrenamtliche Tätigkeit ausgeübt wird:**

*Organisationen müssen eine gemeinwohlorientierte Ausrichtung haben, ein eigener Rechtsstatus ist jedoch nicht erforderlich. Auch Angehörige freier Initiativen können sich um die Ehrenamtskarte bewerben.*

Name der Organisation: .....

Straße: .....

Postleitzahl/Ort: .....

Verantwortliche Kontaktperson: Frau/Herr .....

Telefon tagsüber: ..... Telefax: .....

E-Mail: .....

Es wird bestätigt, dass die genannte Person für uns durchschnittlich mindestens 5 Stunden pro Woche und seit mindestens 2 Jahren ehrenamtlich tätig ist und keine Aufwandsentschädigung erhält, die über die Erstattung von anfallenden Kosten hinausgeht.

.....  
Ort und Datum

.....  
Ort und Datum

1. ....

2. ....

(Unterschrift einer für den Verein vertretungsberechtigten Person)

(Unterschrift der für den/die Antragsteller/in verantwortlichen Kontaktperson)

Bitte senden Sie diese Bewerbung einschließlich der Erklärung zu den Datenschutzhinweisen im Anhang vollständig ausgefüllt an folgende Adresse:

Gemeinde Blankenheim  
Janina Gilles  
Rathausplatz 16  
53945 Blankenheim



## Anlage

### Informationen zur Datenverarbeitung:

Die Verarbeitung der oben angegebenen personenbezogenen Daten dient der Bearbeitung des Antrags auf die Ehrenamtskarte NRW, also der Wahrnehmung einer im öffentlichen Interesse liegenden Aufgabe und erfolgt gemäß Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe e, Abs. 3 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 3 Abs. 1 Datenschutzgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen. Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Antragstellenden sowie der Kontaktpersonen der ehrenamtlichen Organisationen geschieht unter Beachtung der geltenden datenschutzrechtlichen Vorschriften. Nach der Antragstellung auf dem vorliegenden Formular in Papierform können die angegebenen Daten (entsprechend einer Antragstellung in der App „Ehrenamtskarte NRW“) im Rahmen der weiteren Antragsbearbeitung und Verwaltung der ausgestellten Ehrenamtskarte auch elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Weitere Informationen nach Art. 13 und 14 DSGVO zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen im Zusammenhang mit der App „Ehrenamtskarte NRW“ (auch abrufbar unter <https://www.engagiert-in-nrw.de/app-ehrenamtskarte-nrw-datenschutzerklaerung>) sowie die Datenschutzerklärung der für Sie zuständigen Kommune erhalten Sie im Anhang.

### Mit der Unterzeichnung erklären Sie, dass Sie diese zur Kenntnis genommen haben.

Antragstellende/r:

.....

.....

*Ort und Datum*

*Unterschrift*

Verantwortliche Kontaktperson:

.....

.....

.....

*Ort und Datum*

*Unterschrift*